



sarnen

Die Gemeinde Sarnen, Hauptort des Kantons Obwalden, eingebettet in eine wunderschöne See- und Berglandschaft, sucht für das Zivilstandsamt Obwalden eine Persönlichkeit als

Zivilstandsbeamter / Zivilstandsbeamtin (80%)

Ihr Aufgabenbereich umfasst die Beratung der Kunden am Schalter und Telefon, die Beurkundung von Geburten, Anerkennungen, Eheschliessungen, eingetragenen Partnerschaften, Todesfällen sowie Gerichts- und Verwaltungsentscheiden. Sie stellen Dokumente aus Papierregistern und dem Infostar aus.

Wir erwarten

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Eidgenössischer Fachausweis im Zivilstandswesen oder Bereitschaft zum Erwerb
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Flexibilität
- Freude am Umgang mit Menschen aus verschiedenen Kulturen
- lokale Vernetzung

Wir bieten

- anspruchsvolle, selbständige und interessante Tätigkeit
- die Möglichkeit, sich im spannenden Beruf der Zivilstandsbeamtin oder des Zivilstandsbeamten aus- und weiterzubilden.
- flexible Arbeitszeiten und zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- gutes Arbeitsklima in einem motivierten, kleinen Team.

Eintritt per 1. Juni 2016 oder nach Vereinbarung

Wir freuen uns auf Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen mit Foto bis **27.01.2016** an:

Einwohnergemeinde Sarnen, Personaladministration,
Postfach 1263, 6061 Sarnen

Auskunft erteilt Ihnen gerne Sonja Kathriner Flück,
Leiterin Zivilstandsamt OW, 041 666 35 61 (Mo + Di) oder
sonja.kathriner@sarnen.ow.ch

Telefon 041 666 35 66 Fax 041 666 35 10 www.sarnen.ch